

INGEKOMEN 12 APR 1902

Heden, de twintigste april negentienhonderdzevenenzestig zijn voor mij, Mr. Harold Lawrence Maaldrink, notaris-ter standplaats 's-Gravenhage, in tegenwoordigheid van de na te noemen getuigen, verschenen:—

1. De Heer Dr. Adriaan Hendrik Philipse, oud-ambassadeur, wonende te Wassenaar, Groot Haesebroekseweg 37,
2. De Heer Dr. Jacob Kuilman, keel-, neus- en oorarts wonende te 's-Gravenhage, Mieuwe Duinweg 5,
3. Mevrouw Maria Hendrika Deking Dura geboren Lange- laar, zonder beroep, wonende te 's-Gravenhage, Duinweg 10,
4. Mevrouw Claudine Jeanne Henny geboren Jonkvrouw van der Vijck, zonder beroep, wonende te 's-Gravenhage van Alkenmadelaan 958.

De comparanten verklaarden bij deze op te richten en in het leven te roepen een stichting, en daartoe af te zonderen een vermogen groot eenhonderd gulden in contanten, welk bedrag terstond na het verlijden dezer akte aan de bestuurders van deze stichting zal worden afgedragen. 100.

Voorts verklaarden de comparanten dat de bij deze in het leven geroepen stichting zal worden geregeerd door de navolgende statuten:—

NAAM, PLAATS VAN VESTIGING EN DOEL.

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: Stichting Vrienden van de Rudolf Steiner Kliniek.
2. Zij is gevestigd te 's-Gravenhage.

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel het bevorderen van het menselijk welzijn, in het bijzonder de gezondheid der mensen, door het steunen in materiele en morele zin van ziekenhuizen, in het bijzonder de Rudolf Steiner Kliniek te 's-Gravenhage.

Artikel 3.

Zij tracht dit doel te bereiken langs wettige weg, en wel door:—

- a. het werven van begunstigers en donateurs;
- b. het maken van propaganda;
- c. alle andere wettige middelen, welke aan het doel der stichting bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 4.

1. De stichting wordt beheerd door een bestuur, bestaande uit ten minste vijf leden.
2. Bij de oprichting der stichting worden als bestuurders aangewezen de vier oprichters, hiervoor genoemd, terwijl over de benoeming van een vijfde bestuurslid nader moet worden beslist.

Artikel 5.

1. Jaarlijks treedt een bestuurslid af volgens het door het bestuur vast te stellen rooster.
2. Bestuursleden zijn steeds herkiesbaar.
3. Ieder bestuurslid, dat hetzij periodiek hetzij tussentijds aftreedt, blijft in functie totdat zijn opvolger is aangewezen.

Artikel 6.

De voorziening in vacatures in het bestuur der stichting geschiedt bij besluit van het bestuur der stichting.

Artikel 7.

1. Het bestuur der stichting wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De beide laatste functies kunnen in een persoon worden verenigd.

2. Voor de eerste maal worden benoemd:—

als voorzitter: de oprichter de Heer Dr. A.H. Philip-
se;

als secretaris-penningmeester: de oprichter de Heer-
Dr. J. Kuilman;

Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per jaar
vóór een juli.

2. In deze vergadering wordt de rekening van de pen-
ningmeester over het afgelopen kalenderjaar vastgesteld
en voorzien van de vacatures, ontstaan door periodiek
aftreden van bestuursleden.

Artikel 9.

1. Voorts vergadert het bestuur zo vaak de voorzitter
zulks nodig oordeelt of tenminste twee andere leden van
het bestuur hem te kennen geven, dat zij een vergadering
nodig achten.

2. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schrif-
telijk tenminste vijf dagen tevoren onder opgave der te
behandelen punten.

3. Een behoorlijk bijeengeroepen vergadering wordt
gehouden ongeachte het aantal aanwezige leden. Een stem-
ming is echter nietig indien daaraan niet door tenmin-
ste de helft van het aantal in functie zijnde bestuurs-
leden is deelgenomen.

4. De stemming is echter geldig ongeachte het aantal
bestuursleden, dat daaraan heeft deelgenomen, indien
opnieuw wordt gestemd over een onderwerp ten aanzien
waarvan in een vroegere vergadering wegens toepassing
van het vorige lid geen geldig besluit is tot stand ge-
komen.

Artikel 10.

1. Alle besluiten, behalve voor zover in deze statu-
ten anders is bepaald, worden met een gewone meerder-
heid van stemmen genomen.

2. De vergaderingen worden gehouden te 's-Gravenhage.

3. De vergaderingen worden voorgezeten door de voor-
zitter of bij diens afwezigheid door de secretaris; is
ook deze afwezig dan door diegene der aanwezige leden van
het bestuur, die het eerst als zodanig is benoemd.

4. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de
secretaris of door twee leden van het bestuur.

5. De convocaties geschieden bij brieven, die tenmin-
ste acht dagen vóór de dag der vergadering moeten zijn
verzonden.

6. Over onderwerpen, welke niet zijn gemeld in tijdig
verzonden convocatie, zal geen geldig besluit genomen
kunnen worden tenzij in een voltallige vergadering van
het bestuur.

7. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voor-
stel als verworpen beschouwd.

8. Over zaken wordt mondeling, over personen bij ge-
sloten en ongetekende briefjes gestemd.

9. Ter verkiezing van personen wordt de volstrekke
meerderheid der uitgebrachte stemmen vereist.

10. Indien bij de eerste stemming geen volstrekke mee-
derheid is verkregen, heeft een tweede vrije stemming
plaats.

11. Wordt ook bij die vrije stemming geen volstrekke
meerderheid verkregen dan heeft een herstemming plaats
tussen de beide personen, die bij de tweede stemming de
meeste stemmen op zich hebben verenigd.

12. Indien dan de stemmen staken beslist het lot. _____

Artikel 11.

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur en zijn belast met de dagelijkse leiding van de werkzaamheden van de stichting. Het dagelijks bestuur benoemt en ontslaat personeel. _____

2. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte en voert in de meest uitgebreide zin het beheer over het vermogen van de stichting behoudens in de gevallen dat daarvoor nodig is een bestuursbesluit. _____

3. De handtekeningen van twee leden van het dagelijks bestuur zijn voldoende bewijs voor door de stichting aangegane rechtshandelingen. _____

4. De voorafgaande goedkeuring van het bestuur is nodig voor de volgende handelingen: _____

a. het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van onroerende goederen; _____

b. het aangaan van geldleningen een bedrag van vijfduizend gulden teboven gaande; _____

c. het aangaan van borgtochten; _____

d. het aanvaarden van schenkingen, legaten of erfstellingen onder een last. _____

Artikel 12.

1. Het dagelijks bestuur is voor al zijn handelingen verantwoordelijk verschuldigd aan het bestuur en is gehouden de beslissingen van het bestuur uit te voeren. _____

2. Hetgeen hiervoor is bepaald omtrent besluitvorming over het bestuur geldt voor zoveel mogelijk ook voor besluiten te nemen door het dagelijks bestuur. _____

ADMINISTRATEUR:

Artikel 13.

1. Het bestuur kan benoemen een administrateur, die in dienst van de stichting het dagelijks bestuur bijstaat bij de leiding en het beheer over de zaken van de stichting. _____

2. De instructie voor de administrateur wordt vastgesteld door het dagelijks bestuur. _____

GELDMIDDELEN:

Artikel 14.

De geldmiddelen der stichting bestaan uit: _____

a. het bij de oprichting door de oprichters afgezonderde kapitaal; _____

b. bijdragen ineens of periodieke bijdragen van natuurlijke of rechtspersonen; _____

c. giften, legaten en erfstellingen; _____

d. revenuen van vermogensbestanddelen van de stichting; _____

e. andere baten; _____

Artikel 15.

Natuurlijke en rechtspersonen welke periodieke geldelijke bijdragen aan de stichting leveren zijn te onderscheiden in: _____

a. donateurs welke jaarlijks aan de stichting bijdragen een contributie, waarvan de minimum-grootte door het bestuur wordt vastgesteld; _____

b. begunstigers, welke jaarlijks aan de stichting bijdragen een contributie, welke ten minste het tienvoud bedraagt van de onder a. genoemde minimum-grootte. _____

- 4 -

Artikel 16.

1. Begunstigers kunnen desgewenst aan hun bijdrage, in overleg met het bestuur, een bepaalde bestemming geven in overeenstemming met het doel der stichting,

2. Dit laatste is ook mogelijk indien natuurlijke of rechtspersonen de stichting steunen met een eenmalige gift of legaat van tenminste de jaarlijkse bijdrage van een begunstiger.

BOEKJAAR, BEROEPTING, CONTROLE, JAARVERSLAG.

Artikel 17.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het Kalenderjaar met dien verstande, dat het eerste boekjaar loopt van heden tot drie januari negentienhonderdachtentwintig.

2. Het dagelijks bestuur is verplicht binnen vier maanden na afloop van elk boekjaar aan het bestuur door middel van een jaarverslag met de staat van ontvangsten en uitgaven en vermogensopstelling rekening en verantwoording af te leggen van zijn beheer.

3. Het financiële beheer van de penningmeester zal na het einde van elk boekjaar worden gecontroleerd indien het bestuur zulks wenselijk acht door een accountant, die lid dient te zijn hetzij van het Nederlands Instituut van Accountants hetzij van de Vereniging Academische Gevormde Accountants, en van zijn bevindingen verslag uitbrengt aan het bestuur.

4. Goedkeuringen van de rekening en verantwoording door het bestuur déchargeert het dagelijks bestuur en in het bijzonder de penningmeester voor zijn beheer over de financiën van de stichting.

BEGROTING:

Artikel 18.

Het bestuur kan het dagelijks bestuur opdragen een begroting samen te stellen over een of meer toekomstige boekjaren.

Artikel 19.

1. Het bestuur beslist over de wijze waarop gelden van de stichting worden besteed in overeenstemming met het doel van de stichting.

2. Het bestuur kan geheel of gedeeltelijk deze besluitvorming delegeren aan het dagelijks bestuur.

STATUTENWIJZIGING:

Artikel 20.

1. Het bestuur kan de statuten van de stichting wijzigen.

2. Een besluit daartoe kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen van alle bestuursleden, ongeacht of die leden ter vergadering aanwezig zijn of niet. Indien niet alle bestuursleden vertegenwoordigd zijn wordt binnen een maand een tweede vergadering gehouden, in welke onverschillig het aantal der ter vergadering tegenwoordige bestuursleden met een meerderheid van twee/derde der stemmen tot wijziging van de statuten kan worden besloten.

3. Uitgesloten is wijziging der statuten, voorzover betrekking hebbende op het doel van de stichting.

ONTBINDING:

Artikel 21.

1. Het bestuur kan de stichting ontbinden. Een daartoe strekkend besluit kan slechts genomen worden in een vergadering met algemene stemmen, waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn of vertegenwoordigd zijn.

2. De vereffening geschiedt door het bestuur.

3. Wanneer na de vereffening een batig saldo overblijft zal het bestuur dit saldo een bestemming geven, welke het doel van de stichting naar het oordeel van het bestuur het meest naaij komt.

SLOTBEPALING:

Artikel 22.

Geschillen over de uitlegging en toepassing van deze statuten worden beslist door het bestuur.

WAARVAN AKTE,
in minuut is verleden te 's-Gravenhage, ten dage als in het hoofd dezer vermeld, in tegenwoordigheid van de Heren Paulus van Bemmelen, candidaat-notaris, en Johan Frederik de Jong, notaris-assistent, beiden wonende te 's-Gravenhage, als getuigen en met de comparanten aan mij, notaris, bekend:

Onmiddellijk na voorlezing is deze akte door de comparanten, de getuigen en mij, notaris, ondertekend. (getekend:) A.H. Philipse, J. Kuilman, M.H. Deking Dura-Langelaar, C.J. Henny- v.d. Vijck, P.v. Bemmelen, J.F. de Jong, H.L. Maaldrink.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT,

te 's-Gravenhage



M. J. Philipse